**ACTE NECESARE PENTRU CONTRACTUL DE FURNIZARE SERVICII MEDICALE ÎN ASISTENŢA MEDICALĂ PRIMARA PRIN**

**CENTRELE DE PERMANENTA**

**OPIS 2023**

1. Cererea/solicitarea pentru intrare în relaţie contractuală cu casa de asigurări de sănătate (conform modelului atașat)
2. Decizia de infiintare/modificare a componenței centrului de permanenta, după caz, din care reiese aparteneța furnizorului la Centrul de permanență
3. Certificat de înregistrare în registrul unic al cabinetelor medicale, eliberat de căte DSP pentru cabinetele organizate conform OG nr.124/1998 cu modificările și completările ulterioare
4. Autorizatia sanitara de functionare (inclusiv anexa) a furnizorului care va intra in componența centrul de permanenta
5. Codul de înregistrare fiscală
6. Dovada de evaluare a furnizorului, precum şi a punctului de lucru secundar, după caz, valabilă la data încheierii contractului, cu obligaţia furnizorului de a o reînnoi pe toată perioada derulării contractului;
7. Contul deschis la Trezoreria Statului sau la bancă, potrivit legii
8. Dovada asigurării de răspundere civilă în domeniul medical pentru furnizor, valabilă la data încheierii contractului, cu obligaţia furnizorului de a o reînnoi pe toată perioada derulării contractului
9. Programul de activitate al cabinetului şi al punctului de lucru / punctelor de lucru secundare (conform modelului –Anexa 45)
10. Lista (completată și în format electronic Excel), asumată prin semnătura electronică, cu personalul medico-sanitar care intră sub incidența contractului încheiat cu casa de asigurări de sănătate și care îşi desfăşoară activitatea în mod legal la furnizor, precum și programul de lucru al acestuia, (conform modelului -Anexa 49A și Anexa 49B)
11. Certificatul de membru al Colegiului Medicilor din România pentru fiecare medic, valabil la data încheierii contractului şi pe toată perioada derulării contractului însoțit de avizul anual privind exercitarea profesiei de medic
12. Avizul DSP **–după caz-**pentru continuarea activității medicale peste vârsta legală de pensionare pentru medicii care intră în componența Centrului de permanență
13. Certificatul de membru al Ordinului Asistenţilor Medicali Generalişti, Moaşelor şi Asistenţilor Medicali din România (OAMGMAMR) precum și avizul anual pentru autorizarea exercitării profesiei, pentru asistentul medical/soră medicală/moaşă valabil la data încheierii contractului şi pe toată perioada derulării contractului
14. Copie a actului doveditor prin care personalul medico-sanitar îşi exercită profesia la furnizor -contract de muncă sau contract de prestări servicii, **din care sa rezulte faptul ca personalul medico sanitar isi desfasoara activitatea si in centrul de permanenta, precum si tariful orar aferent activitatii prestate.(** Persoanele care au contract de prestari servicii trebuie sa fie persoane fizice autorizate – CUI)
15. Fișă cabinet medical (conform modelului)
16. Copie xerox BI/CI personalului medico-sanitar care lucrează în centrului de permanență
17. date de identificare furnizor: telefon, fax, email

**NOTĂ:**

1. Documentele necesare încheierii contractelor se depun la sediul CAS Mureș sau se transmit în format electronic ***(obligatoriu pdf.)*** asumate fiecare în parte prin semnătura electronică extinsă /calificată a reprezentantului legal al furnizorului la adresa **[contractare\_permanenta@casmures.ro](mailto:contractare_permanenta@casmures.ro).**
2. Reprezentantul legal al furnizorului răspunde de realitatea şi exactitatea documentelor necesare încheierii contractelor.
3. Toate documentele trebuie să fie în termen de valabilitate la data incheierii contractului*.* ***Documentele neasumate prin semnătură electronică extinsă/calificată nu se iau în considerare***
4. Medicii pentru a intra în relaţie contractuală cu casa de asigurări de sănătate trebuie să deţină semnătură electronică extinsă/calificată.
5. **Furnizorii aflați în relație contractuală cu CAS Mures vor prezenta doar documentele solicitate la punctele 1, 2, 9, 10, 14 și 15 din OPIS, precum și documentele modificate sau cu perioadă de valabilitate ce urmează să expire în luna iunie 2023,** **care se transmit în format electronic cu semnătura electronică extinsă/calificată**
6. Machetele prevăzute la punctul **10** din opis se vor transmite **obligatoriu** și în format excel.
7. Furnizorii **noi,** care solicită încheierea contractului de furnizare în asistență medicală primară începând cu luna iulie 2023, vor prezenta ***toate documentele din OPIS*** precum și toate documentele de înființare, înregistrare și avizare aferente formei de organizare pe care o au.

**Atenţie!!!** Nerespectarea calendarului afișat pe site-ul CAS MUREȘ, privind perioada depunerii documentelor atrage după sine neîncheierea contractelor.